

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Родительского совета
МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска
Протокол № 1 от «01» марта 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска
Т.В. Степанова

Приложение 9 к приказу
от «01» марта 2018 г. № 5



**Порядок
и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального
автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированной направленности № 9» города Сосновоборска**

1. Общие сведения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированной направленности № 9» города Сосновоборска (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12. 2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений города Сосновоборска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированной направленности № 9» города Сосновоборска (далее - учреждение).

1.2. Данный Порядок регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (далее - воспитанников) учреждения.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

1.4. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Порядок размещается на информационном стенде в холле первого этажа здания и на официальном Интернет-сайте <https://9сад.рф> .

1.6. Настоящий Порядок утверждается заведующим учреждением на не определенный срок до принятия нового.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) учреждения в другую группу может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую группу учреждения, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае реорганизации учреждения.

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в одной из групп учреждения, с согласия родителей (законных представителей);

- на основании заключения городской психолого-медико-педагогической комиссии г. Сосновоборска о переводе воспитанника в группу компенсирующей направленности (при наличии мест) с согласия родителей (законных представителей);

- на основании заключения городской психолого-медико-педагогической комиссии г. Сосновоборска о переводе воспитанника в группу общеразвивающей направленности в связи с завершением обучения по адаптированной основной образовательной программе, с согласия родителей (законных представителей).

2.2. Порядок перевода.

2.2.1. Перевод в другую группу по инициативе родителей:

- родитель (законный представитель) предоставляет личное заявление (Приложение 1);
- в случае перевода воспитанника в группу компенсирующей направленности с родителями (законными представителями) заключается дополнительное соглашение (Приложение 2).

2.2.2. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется 31 августа текущего года, на основании приказа заведующим учреждением о переводе.

2.3. Основанием для перевода воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего о переводе воспитанника.

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) заведующего об отчислении обучающегося из учреждения. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются со дня отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из учреждения производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) в следующих случаях:

- связи с получением образования (завершения обучения) и достижением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;

- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программ дошкольного образования в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4. Прочие условия

4.1. В учреждении допускается объединение групп, в случае низкой наполняемости групп в течение учебного года, а также в летний период. Объединение производится с учетом соблюдения в объединённой группе нормы численности детей, определенной СанПиН 2.4.3049-13.

4.2. С целью предотвращения аварийных ситуаций в учреждении, а также в период проведения текущего и капитального ремонта, учреждение может быть закрыто для проведения данных видов работ. Администрация учреждения за ранее информирует родителей (законных представителей) о предстоящем закрытии.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений по данным пунктам является приказ, изданный заведующим учреждения, без внесения соответствующих изменений в договор между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

Заведующему МАДОУ «Детский сад
комбинированной направленности
№ 9» города Сосновоборска
Т.В. Степановой

_____ тел _____

Заявление.

Прошу перевести моего ребенка _____
дата рождения _____ из группы _____
в группу _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ Подпись

Дополнительное соглашение
между муниципальным автономным образовательным учреждением, реализующим основную
общеобразовательную программу дошкольного образования, и родителем (законным
представителем) ребенка, посещающего МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска

город Сосновоборск

от « ____ » _____ 2018 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированной направленности № 9» города Сосновоборска, именуемое в дальнейшем «учреждение», в лице заведующего Татьяны Викторовны Степановой, действующей на основании Устава, с одной стороны и мать (отец, законный представитель)

(Ф.И.О. полностью)

именуемая (ый) в дальнейшем «Родитель», ребенка _____

Г.р.,

(Ф.И.О. полностью, год рождения)

именуемый далее «Ребенок», с другой стороны, заключили дополнительное соглашение о нижеследующем:

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования читать в новой редакции:

1. Раздел I п.1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации 10 часов сокращенного дня.

2. Раздел I п.1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ компенсирующей направленности

направленность группы - общеразвивающая, **компенсирующая**, комбинированная, оздоровительная

(нужное подчеркнуть)

3. Остальные условия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования изменению не подлежат.

4. Настоящее **дополнительное соглашение** составлено и подписано в 2-х (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны, вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и является неотъемлемой частью договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Исполнитель

Заказчик

муниципальное автономное
 дошкольное образовательное
 учреждение «Детский сад
 комбинированной направленности № 9»
 города Сосновоборска
Юридический адрес:
 662501, Красноярский край,
 г. Сосновоборск, ул. Ленинского комсомола, д.39
Фактический адрес:
 662501, Красноярский край,
 г. Сосновоборск,
 ул. Ленинского комсомола, д.39
Банковские реквизиты
 р/сч 40703810631004000846,
 Красноярское отделение №8646
 ПАО СБЕРБАНК
 к/сч 30101810800000000627
 БИК 040407627
 Телефон 8 (39131) 3-41-45

Заведующий МАДОУ ДСКН № 9
 г. Сосновоборска

 Т.В. Степанова

Ф.И.О. _____

Паспорт (номер, серия) _____

Выдан кем: _____

Выдан когда _____

Адрес: _____

Место работы: _____

Телефон-дом _____

сот. _____

Подпись _____

Один экземпляр настоящего соглашения получен мною

(дата и подпись Заказчика)

Промежутовый, прочитого и
сверлено печатью 3 листов

Заведующий МАДОУ

УСМН № 9г. Сосновоборская

Т.В. Степанова

2018

