Администрация города Сосновоборска
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированной направленности № 9» города Сосновоборска
(МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска)

ПРИКАЗ

«30» августа 2019 г. № 86

Об организации проведения внутренней системы оценки качества образования в МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска

На основании Положения о внутренней системе оценки качества образования в МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска, Приказ от 03.09.2018г. № 94 «Об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества образования в МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести внутреннюю систему оценки качества образования МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска в 2019-2020 учебном году.

Срок исполнения: до 30.03.2020г.

2. Для проведения внутренней системы оценки качества образования в МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска создать экспертную группу:

Председатель экспертной группы – Степанова Татьяна Викторовна (заведующий).
Заместитель председателя – Титова Наталья Евгеньевна (зам. зав. по УВР).
Члены экспертной группы –
Рузляева Оксана Александровна (зам. зав. по АХЧ);
Николичева Юлия Александровна (педагог-психолог);
Перпепелка Яна Анатольевна (председатель первичной профсоюзной организации);
Кубата Елена Анатольевна (учитель-логопед);
Попова Анна Николаевна (представитель родительской общественности).

3. Назначить Титову Н.Е. ответственной за организацию, подготовку и проведение внутренней системы оценки качества образования в учреждении в 2019-2020 учебном году.
4. Утвердить годовой план проведения внутренней системы оценки качества образования МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска на 2019-2020 учебный год. (Приложение №1)
5. Экспертной группе осуществлять внутреннюю систему оценки качества образования в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска и годовым планом проведения внутренней системе оценки качества образования в МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска.

Срок исполнения: до 30.03.2020г.

6. Титовой Н.Е., ответственному, по результатам работы экспертной группы:

- оформить отчет;

Срок исполнения: до 09.04.2020г.

- представить педагогическому коллективу на педагогическом совете;

Срок исполнения: до 10.04.2020г.

- разместить на сайте учреждения, в разделе «Документы».

Срок исполнения: до 20.04.2020г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Т.В. Степанова

С приказом ознакомлены: 30.09.2019 г.

Титова Н.Е.	Рузляева О.А.
Николичева Ю.А.	Кубата Е.А.
Перепелка Я.А.	Попова А.Н.

Приложение № 1 к приказу от
30.08.2019 г. № 86

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ ДСКН № 9
г. Сосновоборска
_____ Т.В. Степанова
«30» августа 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет
МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска
Протокол от 30 августа 2019 г. № 1

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной профсоюзной
Организации МАДОУ ДСКН № 9
г. Сосновоборска
_____ Я.А. Перепелка
30 августа 2019 г.

Годовой план
проведения внутренней системы оценки качества образования
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированной направленности № 9»
города Сосновоборска
на 2019-2020 учебный год.

Годовой план проведения внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска на 2019-2020 уч.г..

Объект мониторинга	**Показатель, характеризующий объект мониторинга**	**Методы и средства сбора первичных данных**	**Периодичность сбора данных**	**Предоставление данных**	**Лица, осуществляющие мониторинг**	**Ответственные должностные лица**
Качество образовательного процесса						
Основная образовательная программа дошкольного образования	Соответствие ООП требованиям ФГОС	Анализ, оценка и внесение необходимых изменений	1 раз, в год	Аналитические материалы по результатам самообследования	Зам. зав. по УВР	Заведующий
Образовательная деятельность	Совместная деятельность педагогов с детьми, совместная деятельность педагогов, детей и родителей, профессиональные достижения педагогов и детей, работа по самообразованию, участие в методической работе педагогов и специалистов, экспериментальная деятельность учреждения	Анализ и мониторинг	1 раз в год	Годовой отчет Аналитические отчеты групп	Зам. зав. по УВР	Заведующий

Объект мониторинга	**Показатель, характеризующий объект мониторинга**	**Методы и средства сбора первичных данных**	**Периодичность сбора данных**	**Предоставление данных**	**Лица, осуществляющие мониторинг**	**Ответственные должностные лица**
Качество кадрового обеспечения						
Кадровое обеспечение	Укомплектованность кадрами, образование педагогов, квалификационные категории, курсовая подготовка педагогов, деятельность по самообразованию, профессиональные достижения	Изучение документации, анализ	1 раз в год	Аналитические материалы, мониторинг, Форма 85 К	Зам. зав. по УВР	Заведующий
Качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности						
Психолого-педагогические условия	Создание благоприятных психолого-педагогических условий реализации ОП ДО в том числе и с детьми с ОВЗ	Наблюдение, анкетирование педагогов и родителей, Контроль образовательной деятельности - тематический - оперативный	В течение года	Аналитические материалы, анкеты	Зам. зав. по УВР	Заведующий
Качество материально-технических условий						
Материально технические условия	Требования к зданию, территории, набор площадей учреждения, их отделка и оборудование, условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников и работников	Анализ	1 раз в год	Акты обследования готовности учреждения к учебному году	Заведующий зам. зав. поАХЧ	Заведующий
Средства обучения и воспитания, учебно-методическое оснащение	Соответствие УМК Примерной основной образовательной программе «От рождения до школы» и адаптированным программам, реализуемым в учреждении	Анализ	1 раз в год	Аналитические материалы	Зам. зав по УВР	Зам. зав по УВР

Объект мониторинга	**Показатель, характеризующий объект мониторинга**	**Методы и средства сбора первичных данных**	**Периодичность сбора данных**	**Предоставление данных**	**Лица, осуществляющие мониторинг**	**Ответственные должностные лица**
Качество развивающей предметно-пространственной среды						
Развивающая предметно-пространственная среда	Соответствие требованиям ФГОС ДО,ОП ДО учреждения	Мониторинг Конкурс «Лучшая группа детского сада»	2 раза в год 1 раз в год	Карты мониторинга РППС групп, Отчеты групп, справка по результатам конкурса	Зам. зав по УВР, Заведующий	Заведующий
Качество финансовых условий						
Финансовое обеспечение	Фактический объём расходов на реализацию ООП ДО. Выполнение плана финансово хозяйственной деятельности по факту.	Анализ	1 раз в год	Аналитические материалы, статистический отчет	Зам. зав по АХЧ	Заведующий
Качество результатов образовательной деятельности						
Индивидуальное развитие каждого ребёнка	Динамика индивидуального развития	Наблюдение, педагогический мониторинг	1 раз в год (в конце учебного года)	Карты наблюдений за детьми (педагогическая)	Воспитатели, специалисты	Зам. зав по УВР
Адаптация ребёнка к условиям учреждения	Степень адаптации	Наблюдение, заполнение адаптационных листов	В начале учебного года	Адаптационные листы	Воспитатели групп, педагог-психолог	Зам. зав по УВР
Состояние здоровья воспитанников	Средний показатель пропущенных дней по болезни на одного ребёнка	Анализ заболеваемости воспитанников	В течение года	Аналитические материалы	Воспитатели, медицинская сестра	Зам. зав по УВР
Достижения воспитанников в учебный год	Количество призеров % от принявших участие в конкурсах	Анализ результативности достижений воспитанников	2 раза в год	Аналитические материалы, отчёты	Воспитатели, специалисты	Зам. зав по УВР
Удовлетворённость родителей (законных представителей) деятельностью учреждения	Уровень удовлетворённости родителей (законных представителей) деятельностью учреждения	Анкетирование	2 раза в год	Аналитические материалы, анкеты	Воспитатели, специалисты	Зам. зав по УВР